



Privacyreglement

Gastouderbureau VanHartelief verwerkt gegevens van ouders, kinderen en gastouders. Wij respecteren jouw privacy. De persoonsgegevens die wij verwerken, worden dan ook met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld en beveiligd.

Wij verwerken jouw persoonsgegevens volgens de vereisten die de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) daaraan stelt. Wij hebben maatregelen genomen waarbij persoonsgegevens, gelet op de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt, accuraat, toereikend, ter zake dienend en niet bovenmatig zijn.

Ons gastouderbureau heeft in het kader van de AVG de rol van verantwoordelijke en heeft een privacy functionaris aangesteld. De gegevens van Gastouderbureau VanHartelief en de privacy functionaris zijn:

Gastouderbureau VanHartelief

Koningin Julianastraat 39A
8302 CD Emmeloord
Telefoon: 0527-788348
Privacyfunctionaris: Karin Wibier
Email karin@vanhartelief.nl
Website www.vanhartelief.nl
KvK-nummer 05082707

In dit privacyreglement informeren wij je over: (1) welke persoonsgegevens wij verwerken, (2) voor welk doel, (3) hoe lang wij deze gegevens bewaren, (4) over wat je rechten zijn en op welke manier je die rechten kunt uitoefenen en (5) over de beveiliging van je persoonsgegevens.

(1) Welke gegevens worden vastgelegd

Gastouderbureau VanHartelief bemiddelt in kleinschalige kinderopvang aan huis, ook wel bekend als gastouderopvang. Ouder(*) en gastouder sluiten een samenwerkingsovereenkomst met ons gastouderbureau. Vanuit deze samenwerking worden bepaalde persoonsgegevens vastgelegd in onze administratie. Hierbij is onderscheid tussen gegevens die bij inschrijving worden vastgelegd (bijvoorbeeld bij het kenbaar maken door een ouder van een zoekopdracht) en gegevens die worden vastgelegd als onderdeel van de daadwerkelijk geboden opvang door de gastouder aan de kinderen van de ouder.

(*) daar waar gesproken wordt over ouder kan ook gedacht worden aan een voogd/verzorger.

Het betreft de volgende persoonsgegevens:

Kind

- Voor- en achternaam
- Geslacht
- Geboortedatum
- Geboorteland

- Nationaliteit
- BSN
- Soort opvang
- Dagdelen waarop de opvang plaatsvindt of gewenst is
- Overige persoonsgegevens die door ouders/voogden/verzorgers worden verstrekt ten behoeve van de opvang

Ouders/voogden/verzorgers

- Voor- en achternaam
- Geslacht
- Geboortedatum
- BSN
- Telefoon (vast, mobiel en werk)
- Adresgegevens
- Email
- Gegevens IBAN-rekening en tenaamstelling

Gastouder

- Voor- en achternaam
- Geslacht
- Geboortedatum
- BSN
- Adresgegevens
- Telefoon (vast, mobiel)
- Email
- Gegevens IBAN-rekening en tenaamstelling
- Zakelijke gegevens van gastouder ingeval inschrijving KvK (Bedrijfsnaam, KvK nummer)

Deze gegevens worden gevraagd vanuit overheidsverplichting (belastingdienst of de Wet kinderopvang) of omdat er conform overeenkomst een akkoord op is gegeven.

(2) Waarvoor worden deze gegevens verwerkt (doel)

Gastouderbureau VanHartelief verzamelt en verwerkt alleen gegevens van gastouders, ouders en kinderen in het kader van de uitoefening van haar dienstverlening: advies en bemiddeling in kleinschalige kinderopvang aan huis, waarbij de kwaliteit van de opvang en de ontwikkeling van het kind centraal staat.

Jouw persoonsgegevens worden uitsluitend geregistreerd met als doel:

- het opmaken en versturen van overeenkomsten en overige documentatie bij start van de opvang;
- het bijhouden van adresgegevens en bankgegevens in verband met facturering en uitbetaling conform de uitvoering van de overeenkomst;
- het bijhouden van gegevens die van belang zijn voor de opvang, verzorging en ontwikkeling van het kind en de begeleiding en bemiddeling vanuit ons gastouderbureau;
- het onderhouden van contacten (zowel mondeling als schriftelijk);
- het versturen van een nieuwsbrief (van informatieve aard);
- om te voldoen aan alle wettelijke verplichtingen, hierbij kun je denken aan gegevens welke wij uitwisselen aan de belastingdienst ten behoeve van kinderopvangtoeslag.

Zonder deze persoonsgegevens kan Gastouderbureau VanHartelief haar diensten niet (volledig) uitvoeren en/of niet voldoen aan haar wettelijke verplichtingen en is het aangaan van een samenwerkingsovereenkomst niet mogelijk.

Uitwisseling van gegevens met derden

Gastouderbureau VanHartelief verkoopt geen klantgegevens aan derden. Er worden alleen persoonsgegevens gedeeld met derden wanneer dat nodig is voor de uitvoering van de overeenkomst met de ouder of gastouder, of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Met bedrijven die in opdracht van ons persoonsgegevens van jou verwerken is- of zal een verwerkersovereenkomst worden afgesloten om zo te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van persoonsgegevens. Wij blijven altijd verantwoordelijk voor deze verwerkingen. Gastouderbureau VanHartelief deelt jouw persoonsgegevens met de volgende categorieën derden: overheidsinstanties, leveranciers van administratieve software, leveranciers van financiële software, partijen die betalingen verwerken (denk aan accountant of bank).

Cookies en aanverwante technieken

Als je onze website bezoekt kunnen wij informatie opslaan op jouw computer, tablet of smartphone. Gastouderbureau VanHartelief gebruikt cookies met een uitsluitend technische functionaliteit. Deze zorgen ervoor dat de website naar behoren werkt en dat bijvoorbeeld voorkeursinstellingen van bezoekers onthouden worden. Deze cookies worden ook gebruikt om de website goed te laten werken en deze te kunnen optimaliseren.

Bij een eerste bezoek aan de website word je geïnformeerd over deze cookies en geeft een bezoeker toestemming voor het plaatsen ervan.

Een bezoeker kan zich afmelden voor cookies door zijn of haar internetbrowser zo in te stellen dat deze geen cookies meer opslaat. Daarnaast is het ook mogelijk om alle informatie die eerder is opgeslagen via de instellingen van zijn of haar browser verwijderen.

Zie voor een toelichting: <https://veiliginternetten.nl/themes/situatie/cookies-wat-zijn-het-en-wat-doe-ik-ermee>.

(3) Hoe lang bewaren wij persoonsgegevens

Wij bewaren jouw persoonsgegevens zolang wij deze nodig hebben voor het doel waarvoor wij je gegevens in eerste instantie hebben gekregen. Bij het bewaren van deze gegevens worden de wettelijke bewaartermijnen van de belastingdienst en aanbevolen bewaartermijnen door de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) in acht genomen. Wij hanteren de volgende bewaartermijnen:

Gegevens kind/ouder/gastouder

Soort gegeven	Bewaarperiode (termijn)	Wettelijk
Naam (voor- achternaam, initialen)	7 jaar	ja
BSN	7 jaar	ja
Overeenkomsten	7 jaar	ja
Financiële transacties	7 jaar	ja
Jaaropgaven	7 jaar	ja
Overige persoonsgegevens	2 jaar (maximaal)	nee

Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens die worden verwerkt

Onze website en/of onze diensten zijn niet ingericht om gegevens te verzamelen over websitebezoekers die jonger zijn dan 16 jaar. Wij kunnen echter niet controleren of een bezoeker ouder dan 16 is. Wij raden volwassenen dan ook aan om betrokken te zijn bij de online activiteiten van hun kinderen, om zo te voorkomen dat er gegevens over kinderen verzameld worden zonder ouderlijke toestemming. Mocht je van mening zijn dat wij zonder behoorlijke toestemming

persoonlijke gegevens hebben verzameld over een minderjarige, neem dan contact op met de privacyfunctionaris. Op verzoek zullen deze gegevens direct worden verwijderd.

Geautomatiseerde besluitvorming

Wij nemen geen besluiten op basis van geautomatiseerde verwerkingen over zaken die (aanzienlijke) gevolgen kunnen hebben voor natuurlijke personen. Het gaat dan om besluiten genomen door computerprogramma's of -systemen, in tegenstelling tot een besluit dat door een mens wordt genomen.

(4) Jouw rechten

Je hebt het recht om jouw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Daarnaast heb je het recht om een eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de wijze waarop wij deze gegevens verwerken. Tenslotte heb je ook recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dit laatste houdt in dat je het recht hebt om jouw gegevens in gestructureerde vorm op te vragen. Hiervoor zullen wij je vragen je te identificeren.

Als je een beroep wilt doen op een van je rechten zoals hiervoor genoemd, kun je daarvoor een verzoek indienen. We vertellen je dan binnen 1 maand wat we met jouw verzoek hebben gedaan. Als je verzoek erg ingewikkeld is, kan deze termijn met nog eens 2 maanden door ons worden verlengd. Als wij de termijn willen verlengen, laten wij je dat binnen 1 maand na ontvangst van je verzoek weten.

Je kunt je verzoek per brief of mail bij ons indienen. Onze contactgegevens staan bovenaan dit reglement.

Als je verzoek niet wordt uitgevoerd, vertellen we je dat zo snel mogelijk, maar in ieder geval binnen 1 maand na ontvangst van het verzoek. Als je het daarmee niet eens bent, kun je daarover een klacht indienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>.

De intrekking van een gegeven toestemming heeft geen terugwerkende kracht. Het intrekken van je toestemming heeft dus geen gevolgen voor al uitgevoerde handelingen.

(5) Beveiliging van persoonsgegevens

Jouw privacy is belangrijk voor ons. Daarom zijn onze systemen adequaat beveiligd. Wij nemen beveiligingsmaatregelen om misbruik van en ongeautoriseerde toegang tot persoonsgegevens te beperken. In het bijzonder nemen wij de volgende maatregelen:

- toegang tot persoonsgegevens wordt afgeschermd met een gebruikersnaam en wachtwoord;
- secured communicatie met server (HTTPS/SSL);
- de fysieke toegang tot de server waar de gegevens zijn opgeslagen, is beperkt tot geautoriseerde personen.

Wijzigingen

Dit privacyreglement kan wijzigen. De laatste versie kun je vinden op onze website. De datum van de laatste wijziging vind je in de koptekst van dit reglement.